

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Agosto de 2021

Arquitecto
Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del contratista	Nelly María Aguilera Duarte ✓	CUI (DPI)	2161 84681 0101
Número de contrato	DGPCYN-029-1539-2021 ✓	Número de Acuerdo Ministerial	540-2021 ✓
Número de Factura (DTE)	3168028342 ✓	Número de Serie	CF97712A ✓
Honorarios Mensuales	Q. 10,000.00 ✓	Período del informe	Agosto ✓
Monto Total del Contrato	Q. 70,000.00	Plazo del Contrato	01/06/2021 – 31/12/2021
Unidad Administrativa donde presta servicios	DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL – DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES ✓		

Objetivo del Contrato "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES** para EL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES, DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar en la formulación de propuestas para mejorar la ejecución de los proyectos de intervención de bienes inmuebles patrimoniales ubicados en los departamentos de Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Ciudad de Guatemala.
2. Asesorar en la elaboración de diagnósticos y emitir opiniones técnicas de expedientes relacionados a proyectos de restauración presentados por instituciones o personas con capacidad científica y técnicas fehacientes que soliciten autorización para invertir en bienes inmuebles patrimoniales en los departamentos de Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Ciudad de Guatemala.
3. Asesorar en forma permanente en las diferentes solicitudes de comunidades que deseen invertir en inmuebles patrimoniales en los departamentos de Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Ciudad de Guatemala.
4. Asesorar en la elaboración de planificación y presupuesto de los proyectos de restauración asignados por la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales –DECORBIC-.
5. Asesorar en la elaboración de programaciones de avance físico de las diferentes fases de trabajo que conlleva cada uno de los proyectos de intervención de bienes inmuebles patrimoniales en ejecución, asignados por la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales –DECORBIC- así como la programación correspondiente de las inspecciones necesarias.
6. Asesorar en las reuniones programadas en coordinación de la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales –DECORBIC-.

7. Asesorar en la elaboración y seguimiento administrativo del Plan Operativo Anual POA y Plan Operativo Multianual POM, del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles DECORBIC.
8. Brindar apoyo en la organización del personal operativo y evaluar el adecuado desempeño de las actividades programas en el proyecto de restauración del ex convento de Santo Domingo, Ciudad de Guatemala.
9. Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO"; o sus autoridades superiores.

RESULTADOS OBTENIDOS:

	Actividades	Documento de Soporte
1	Se asesoró mediante el seguimiento, atención y evaluación del expediente No. 826-2021/DECORBIC de asunto: "Roberto Molina Barrientos, presidente de la Corte de Constitucionalidad, solicita nuevamente la autorización del proyecto REMOZAMIENTO DE ALEROS DE LAS FACHADAS FRONTALES Y POSTERIOR DEL INMUEBLE UBICADO EN LA 11 AVENIDA 9-37 DE LA ZONA 1, CIUDAD DE GUATEMALA"	Oficio, Opinión y proyecto de Dictamen Técnico archivado en Leitz
2	Se asesoró mediante el seguimiento, atención y evaluación del expediente No. 790-2021/DECORBIC de asunto: "FIDEL ESPADEROS GAITÁN, SOLICITA AUTORIZACIÓN PARA COLOCACIÓN DEL ESCUDO AZUL DE LA CONVENCIÓN DE LA HAYA EN EL ÁREA DEL PARQUE CENTENARIO, UBICADO EN LA 6 AVENIDA 7-00 DE LA ZONA 1, CIUDAD DE GUATEMALA"	Oficio, Informe Técnico archivado en Leitz
3	Informe técnico de supervisión de avance en proyecto de Remodelación de Baterías Sanitarias de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.	Oficio, Informe Técnico archivado en Leitz
4	Se asesoró mediante la realización y envió de REPORTE MENSUAL DE MEMORIA DE LABORES del mes correspondiente de 2021.	Oficio archivado en Letiz
5	Se asesoró mediante la realización y envió de ingreso de metas físicas al SIGES del DECORBIC del mes correspondiente 2021.	Oficio archivado en Letiz
6	Asesoría mediante la coordinación de personal operativo para ejecución de trabajos de intervención y mantenimiento en las áreas y oficinas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, siendo predominantemente trabajos de pintura, intervención en pisos, remodelación de servicios sanitarios y reparaciones en cubiertas.	Oficios, Informes Técnicos archivado en Leitz
7	Asesorías mediante la redacción de oficios varios para firma de jefatura con el fin de ingreso de solicitudes en instituciones varias y dentro de la DGPCYN.	Oficios varios archivado en Letiz
8	Asesorías técnicas presenciales y seguimiento a los proyectos de interesados de la región de Jalapa, Jutiapa y Santa Rosa que desean presentar proyectos para aprobación y/o viabilidad ante la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.	Sin documentos
9	Asistencia a reuniones convocadas por la jefatura del DECORBIC en relación a proyecto del Bicentenario (Convención de la Haya, proyectos a ejecutarse en el inmueble que ocupa la DGPCYN, etc.)	Sin documentos
10	Atención a solicitudes inmediatas realizadas por la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.	Oficios varios archivado en Letiz

Arq. Nelly María Aguilera Duarte

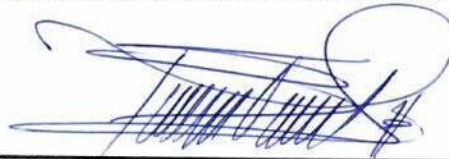
Nombre Completo del Contratista



Firma del Contratista

Arq. Erick Armando Ortiz Ixtecoc

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1628043665647

Fecha de Generación:
Aug 3, 2021, 8:21 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2021 20:15:26
Emisor:	92703313
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	NELLY MARIA AGUILERA DUARTE
Receptor:	3378519-DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	CF97712A-BCD4-46B6-927C-66EB91C31CBB
Serie:	CF97712A
Número del DTE:	3168028342
Acuse de recibido:	FCID202120210803T20:15:2606:00CF97712ABCD446B6927C66EB91C31CBB
Fecha de la consulta:	03/08/2021 20:20:22
Estado:	Activo

Situación del Contribuyente

NO presenta incumplimientos



Al 03/08/2021 08:21:06



CONTRIBUYENTE y/o EMISOR	
NIT	92703313
NOMBRE	NELLY MARÍA, AGUILERA DUARTE
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
El no presentar incumplimientos en el cuadro anterior, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma considera otras obligaciones no incluidas en el mismo.	



Superintendencia de Administración Tributaria

Verifique la validez de la presente consulta a través del código QR